



Volleybalclub **VOLLEY OPWIJK** VB 1880

www.volleyopwijk.be

info@volleyopwijk.be

Voorzitter/sportief coördinator
Van der Straeten Lut
Hulst 86 A
1745 Opwijk
052/35.93.06
Lut.vanderstraeten@scarlet.be

Secretaris
Van der Straeten Patrick
Stwg. op Aalst 261
1745 Opwijk
052/35.58.05
0484/ 49 59 61
Patrick.vanderstraeten@scarlet.be

AFSPRAKEN VOOR EEN EFFICIENTE SAMENWERKING IN DE CLUB – SENIORS

INLEIDING

Mensen maken overal onderlinge afspraken: in het gezin, op school of op het werk, en dus ook in de sportclub. Zonder degelijke afspraken vervallen we al snel in chaos. Deze afspraken of regels zijn er niet voor niets. Iedereen weet zo wat wel en wat niet kan. Bovendien kan men elkaar op deze afspraken/regels wijzen, de sociale controle zeg maar. **Beschouw deze gedragscode dan ook als een overeenkomst bindend voor ieder lid van de club.**

Volleybal is een ploegsport. Individuele klasse is belangrijk, maar ondergeschikt aan de onderlinge samenwerking van de spelers/speelsters op het veld en met diegenen die ernaast staan (trainers, ploegafgevaardigden, scheidsrechters, e.d.). **Een ploegsport vraagt dus verantwoordelijkheid van iedereen, zowel binnen als buiten het veld.** De volgende gedragsregels zullen daar zeker positief toe bijdragen. Spelen bij Volley Opwijk betekent dat je hiermee instemt en dat je je eraan houdt. Het doel van Volley Opwijk is volleybal aan te bieden aan zijn leden en dit zoveel mogelijk op ieders niveau.

In dit document wordt gesproken over ‘speler’, we bedoelen hiermee speler/speelster. Idem voor ‘hij’ (hij/zij).

UITGANGSPUNTEN

1. Lid zijn van Volley Opwijk is meer dan alleen volleyballen. Ieder lid van de club levert een extra bijdrage in welke vorm dan ook, ieder volgens zijn eigen mogelijkheden.
2. Leden van Volley Opwijk tonen respect voor medespelers, vrijwilligers van de club, tegenstanders, scheidsrechters en supporters ongeacht hun herkomst, huidskleur, geartheid, geslacht, godsdienstige overtuiging, levenswijze etc..
3. De seniorleden van de club, de trainers en de ouders vervullen een voorbeeldfunctie voor de jongeren.
4. Pesten, bedreigingen en intimiderend gedrag zoals vloeken en schelden t.o.v. andere personen worden door de club niet getolereerd.
5. Leden van Volley Opwijk behandelen materiaal, velden en gebouwen met respect.
6. Leden van Volley Opwijk die herhaaldelijk de regels in deze gedragscode met de voeten treden, of die een zeer ernstige inbreuk tegen deze regels plegen, **kunnen** door het Bestuur het lidmaatschap ontnomen worden of geschorst worden voor bepaalde tijd. Zulke beslissing is enkel mogelijk na overleg met train(st)er/coach en de ploegverantwoordelijke en nadat het bestuur hierover met de speler in kwestie heeft gesproken.

REGELS SPELERS

Lidgeld

1. Jaarlijks wordt het lidgeld op het einde van het vorige seizoen ter betaling aangeboden. Kosten die voortvloeien uit een laattijdige betaling vallen ten laste van het lid. **Het lidgeld wordt onder geen beding terugbetaald (bv blessures, zwangerschap, verhuis, enz...).**
2. Het lidgeld dekt de kosten van het volleyballen (huur zaal, betaling trainer, aansluiting VVB, verzekering, materiaal, e.d....) Er wordt dus enkel lidgeld gevraagd aan een spelend lid. Een niet-spelend lid, vrijwilliger, geniet van een vrijstelling.

3. Zolang het lidgeld niet wordt betaald, **kan** het bestuur, in samenspraak met de trainer, de speler de deelname aan de trainingen en/of wedstrijden ontzeggen.
4. Doorgeven van wijzigingen in persoonlijke gegevens (adres, emailadres, afmelden...) aan de secretaris. Dit is noodzakelijk om in orde te zijn met aansluiting en verzekering.
5. In de officiële competitie worden de procedures gevolgd die algemeen geldig zijn binnen het VVB reglement (meer informatie op www.volleybrabant.be).

Kledij

1. De club vraagt van iedere speler dat hij de wedstrijduitrusting door de club ter beschikking gesteld, behandelt als “een goede huisvader”, deze uitrusting blijft eigendom van de club. De speler meldt onmiddellijk iedere beschadiging of verlies van de kledij aan de materiaalverantwoordelijke van de club. In geval van verlies of beschadiging tengevolge van een “abnormaal” gebruik, vergoedt de speler het verlies of de schade aan de club. De materiaalverantwoordelijke van de club beoordeelt in samenspraak met de trainer of er sprake is van “abnormaal” gebruik. Het Bestuur bepaalt het te vergoeden bedrag. De uitrusting mag door de spelers enkel worden gedragen tijdens wedstrijden (vriendschappelijk, competitie of beker) maar **niet** tijdens training of andere activiteiten buiten clubverband. Aan de ter beschikking gestelde uitrusting mag niets worden gewijzigd, zonder voorafgaandelijk toestemming van de materiaalverantwoordelijke van de club. De speler die de club verlaat, levert onmiddellijk de ter beschikking gestelde uitrusting in bij zijn ploegverantwoordelijke, vooraf netjes gewassen.
2. De outfit voor een training bestaat uit T-shirt, short, sokken, sportschoenen en eventueel trainingspak. Sportschoenen zijn proper, stevig en geven voldoende steun zodat blessures kunnen voorkomen worden. Met binnensportschoenen loop je niet buiten, dus je brengt ze mee en verandert van schoeisel bij het binnenkomen of buitengaan.

Hygiëne en gezondheid

1. Tijdens de trainingen/wedstrijden draagt de speler geen ringen, armbanden of uurwerken, dit om kwetsuren, beschadiging en verlies te vermijden. Ook kauwgum is niet toegelaten. GSM, Ipod, MP3 ... zijn niet toegelaten tijdens de duur van trainingen/wedstrijden. Brillen en lenzen zijn op eigen risico.
2. Roken wordt afgeraden en is in de omgeving van of in de sporthal **TEN STRENGSTE VERBODEN** voor onze leden jonger dan 18 jaar. Drugs zijn uiteraard uit den boze. Alcohol voor en tijdens de wedstrijd zijn verboden.
3. Er wordt voor gezorgd dat de kleedkamers en de sportzaal steeds netjes worden gehouden. Dat betekent dus dat de speler geen drankblikjes, flesjes, glazen of andere voorwerpen laat rondslingeren. Het is aanbevolen om te douchen na het sporten.

Trainingen en wedstrijden

1. De speler is op alle trainingen en wedstrijden aanwezig. Indien de speler tengevolge van overmacht (ziekte, studies, werk, bijzondere familiale omstandigheden, e.d.) toch niet kan aanwezig zijn, wordt de trainer daarvan **zo vlug mogelijk** gewaarschuwd. Dit kan telefonisch gebeuren, met S.M.S., enz. Zonder meer wegblijven wordt niet geapprecieerd!
 2. Ten laatste 5 minuten voor aanvang van de training staat de speler in sportuitrusting op het veld.
- Taping, verzorging of preventieve opwarming dienen voor de start van de training te gebeuren.**
3. Elke blessure wordt voor aanvang van ieder activiteit persoonlijk aan de trainer/coach gemeld.
 4. De training en thuiswedstrijd beginnen met het klaarzetten van de palen en het net en eindigen met het opruimen (alle ballen in de kast; lege drankbussen en allerhande afval in de vuilbak; palen en net wegzetten als er geen ander team na jouw team traint). Elke speler helpt opruimen en verlaat de zaal pas als deze volledig klaar is, tenzij de trainer toestemming geeft om eerder te vertrekken.
 5. Bij thuiswedstrijden is de speler drie kwartier vooraf in de sportzaal, bij uitwedstrijden is dit afhankelijk van de richtlijnen van de trainer/coach.
 6. De speler toont het nodige respect voor de trainers/coaches, medespelers, tegenspelers en de scheidsrechters.
 7. De speler respecteert de spelaanwijzingen van de trainer/coach. Het is uitsluitend hij- of bij afwezigheid van de trainer/coach diegene door hem/haar werd aangeduid -die de ploegopstelling bepaalt. Reservespelers/spelsters zitten op de reservebank of aan het scorebord en volgen de wedstrijd

(geen koffiekranen...). Bij Time-out verzamelen alle spelers (ook de reservespelers/speelsters) zich rond de coach en laten de coach aan het woord.

8. Indien een speler of coach een sanctie of boete krijgt vanuit de VVB dan zal het bestuur zich over elk individueel geval beraden in de eerstvolgende bestuursvergadering. Het is mogelijk dat er eveneens sancties volgen vanuit het bestuur.

AANSLUITING EN TRANSFERT

1. Elk spelend lid laat zijn train(st)er/coach en de verantwoordelijke van de cel Sportief Beleid van Volley Opwijk **uiterlijk 1 april** weten of hij het volgende seizoen bij Volley Opwijk wenst aangesloten te blijven (zie ook 'lidgeld').

2. Een speler die in de loop van het seizoen de club wenst te verlaten, kan in de loop van het seizoen slechts een transfer naar een andere club krijgen mits akkoord van de cel Sportief Beleid van Volley Opwijk.

CLUBACTIVITEITEN

De volleybalclub organiseert zelf (bvb. Palingfestijn, marsepeinverkoop..) of neemt deel aan (bvb. Popwijk) extrasportieve activiteiten die voor noodzakelijke inkomsten voor de club zorgen. Het bestuur laat aan elk team en/of elke speler tijdig vooraf weten wanneer welke hulp wordt verwacht. Naast aanwezigheid op de trainingen en de wedstrijden, **verwachten** we van elke speler bij deze extrasportieve activiteiten **aanwezig te zijn, mee te helpen**. Hij nodigt ook familie en vrienden uit om aanwezig te zijn.

HULP BIJ THUISWEDSTRIJDEN VAN ANDERE TEAMS VAN DE CLUB

1. Om ieder team van de club toe te laten vlot de eigen thuiswedstrijden af te werken, helpt elke speler enkele keren per seizoen als scheidsrechter voor de jeugd/reservewedstrijd. Een verantwoordelijke van de club maakt voor de seizoensstart en na nieuwjaar een lijst op met wie welke match fluit. Deze lijst is ter beschikking op het mededelingenbord in de GS of op de website.

2. Van elke aangeduide speler wordt verwacht deze taak ook uit te voeren. Wie aangeduid is, is 20 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig en blijft aanwezig zolang dat nodig is. Bij afwezigheid kan het bestuur in samenspraak met trainer/coach een sanctie opleggen (bv schorsing voor bepaalde duur).

3. De aangeduide speler die niet kan aanwezig zijn, zorgt **zelf tijdig** voor een vervanger binnen de club (bv. wisselen met een andere speler), en brengt de secretaris zo spoedig mogelijk van deze wijziging op de hoogte.

PLOEGVERANTWOORDELIJKE

Elke ploeg stelt een ploegverantwoordelijke aan, dit kan een speler, ouder of een andere betrokkene zijn. Het bestuur kan een ploeg **schrapen uit competitie** indien een ploeg geen ploegverantwoordelijke aanbrengt.

COMMUNICATIE - MAILVERKEER

Het bestuur probeert zoveel mogelijk informatie of mededelingen door te geven via email, het is daarom belangrijk je emailadres(sen) te bezorgen aan de secretaris.

Website : www.volleyopwijk.be

Volgende zaken zijn beschikbaar :

Wedstrijdkalender, nuttige informatie (bestuur, sportzalen ...), trainingsuren, reeksindelingen, nieuwtjes, sponsors, lijst aanduidingen scheidsrechters, gedragscodes...

Mededelingenbord Gemeentelijke sporthal

Volgende informatie is beschikbaar :

Klassement, wedstrijden, lijst aanduidingen scheidsrechters...

WAT BIJ ONGEVAL/BLESSURE

Vermeld de blessure tijdens een wedstrijd steeds op het wedstrijdblad. Laat het verzekeringsdocument (bij bestuur of te downloaden op www.volleybrabant.be) invullen door geneesheer en ondertekenen door secretaris.

Dit document kan aangepast of gewijzigd worden door het bestuur. De laatste versie is steeds beschikbaar via de website van Volley Opwijk.